

Bilag 1.2: Plan for driften

b) Oplysninger om kompetencer og ressourcer

Ansøger skal redegøre for ansøgers ledelsesmæssige og medarbejdermæssige ressourcer og kompetencer til gennemførelse af driftsplanen gennem hele tilladelsesperioden, herunder opfyldelse af minimumskravene samt tilsagn om programplaner mv. (skønhedskriterier se bilag 1.4)

I det omfang ansøger baserer ressourcer og kompetencer på andre enheders formåen, skal disse identificeres entydigt i nedenstående skemaer, ved at tilføje angivelsen "eksternt bidrag".

Hvis der vedlægges bilag, skal disse nummereres. Under de respektive punkter skal der henvises til de relevante bilag.

1. Dokumentation for erfaring med radiovirksomhed

Ved "erfaring" forstås praktisk erhvervs erfaring med den pågældende virksomhed eller på det pågældende marked.

For at dokumentere erfaring bør ansøger fremlægge referencer til konkrete erfaringer med drift af radiovirksomhed.

Der anvendes ét skema for hver reference.

1. Erfaring – referencer		
1.1	Virksomhedens navn <i>(den referencevirksomhed, hvor erfaringen er opbygget)</i>	
1.2	Virksomhedens CVR-nr.	
1.3	Beskrivelse af det tidsrum, hvori ansøger har været involveret i virksomheden	
1.4	Beskrivelse af virksomhedens samlede markedsområde <i>(herunder den geografiske udstrækning)</i>	
1.5	Beskrivelse af virksomhedens markedsområde i forhold til redaktionelle, økonomiske og tekniske fagområder	
1.6 Beskrivelse af ansøgers konkrete kompetenceskabende aktiviteter i virksomheden i forhold til:		
1.6.1	redaktionelle opgaver	
1.6.2	økonomiske opgaver	
1.6.3	tekniske opgaver	
1.6.4	det danske marked	
1.6.5	det udenlandske marked	

2. Ansøgers dokumentation for kompetencer i relation til den planlagte programvirksomhed

Ansøger skal redegøre for og fremlægge dokumentation i relation til den planlagte programvirksomhed, herunder specifik kompetence indenfor de enkelte programtyper, dvs. minimumskravene og afgivne tilsagn om programplaner i henhold til skønhedskriterier jf. bilag 1.4.

2.1 Dokumentation for kompetencer i relation til minimumskravene <i>(der henvises til minimumskravene i kapitel 3, 4 og § 15)</i>		
2.1.1	90 minutters nyhedsudsendelser pr. døgn, 5 minutter pr. time i tidsrummet 6-24	
2.1.2	70 minutters sportsnyheder pr. uge	
2.1.3	30 timers aktualitetsprogrammer pr. uge	
2.1.4	24 aktualitetstemaer pr. år	
2.1.5	70 minutters kulturnyheder pr. uge	
2.1.6	20 timers øvrige kulturprogrammer pr. uge	
2.1.7	175 minutters satire pr. uge, sendt minimum fem af ugens dage	
2.1.8	385 minutters debatprogrammer pr. uge, sendt minimum seks af ugens dage	
2.1.9	270 minutters udsendelser i reportage- eller montageform pr. uge	
2.1.10	Bred musikprofil	
2.1.11	Minimum 30 pct. dansk musik	
2.1.12	Maks. 20 pct. musik kl. 06-18	
2.1.13	Maks. 65 pct. musik kl. 18-24	
2.1.14	Maks. 55 pct. musik kl. 00-06	
2.1.15	Musik i relation til værtsbårne programmer	
2.1.16	126 timers nyproduktion pr. uge	
2.1.17	Selvstændig nyheds- og aktualitetsredaktion <i>(med krav om saglighed, upartiskhed, alsidighed m.v.)</i>	
2.1.18	Afsættelse af mindst 20 pct. af produktionsbudgettet til programmer, der tilvejebringes ved entrepris og indkøb fra eksterne producenter <i>(ikke indregnet nyhedsprogrammer)</i>	

2.1 Dokumentation for kompetencer i relation til minimumskravene (der henvises til minimumskravene i kapitel 3, 4 og § 15)	
2.1.19	Distribution og tilgængeliggørelse af indhold (via FM, DAB, streaming/simulcast, internetbaseret on demand-tjeneste og øvrige platforme)

2.2 Dokumentation for kompetencer i relation til ansøgers tilsagn for programmer mv. (skønhedskriterier) (Der henvises til skønhedskriterierne i bekendtgørelsens § 23. Ansøger skal redegøre for kompetencer i overensstemmelse med de tilsagn, ansøger afgiver jf. bilag 1.4)	
2.2.1	Nyheds- og aktualitetsredaktion
2.2.2	Programmer med værter med holdninger/værdier
2.2.3	Nyhedsprogrammer udover minimumskravet
2.2.4	Innovation
2.2.5	Interaktion med lyttere
2.2.6	Distribution og tilgængeliggørelse
2.2.7	Talentudvikling
2.2.8	Formidling af kulturprogrammer
2.2.9	Debatprogrammer
2.2.10	Formidling af musik
2.2.11	Satire

3. Ledelsens samlede kompetence og erfaring indenfor de relevante områder i forhold til at opfylde krav og kriterier

Ansøger skal redegøre for den ledelsesmæssige kompetence og erfaring indenfor de relevante områder i forhold til at opfylde krav og kriterier.

Ledelsespersonernes CV vedlægges og nummereres.

3. Ledelsens sammensætning, kompetencer og erfaring				
	Funktion i relation til programtyper m.v.	Navn	Resumé over relevant kompetence og erfaring	Bilagsnr. for CV
3.1				
3.1				
3.3				
...				

4. Nøglemedarbejderes kompetence og erfaring i forhold til at opfylde krav og kriterier

Ansøger skal redegøre for den medarbejdermæssige kompetence og erfaring indenfor de relevante områder i forhold til at opfylde krav og kriterier.

Nøglemedarbejdernes CV nummereres og vedlægges.

4. Nøglemedarbejdernes kompetencer og erfaring				
	Funktion i relation til programtyper m.v. <i>(fx den ansvarshavende redaktør, øvrige redaktører, værter mv.)</i>	Navn	Resumé over relevant kompetence og erfaring	Bilagsnr. for CV
4.1				
4.2				
4.3				
...				

5. Organisationens struktur og kapacitet i forhold til at opfylde krav og kriterier

Ansøger skal vedlægge et organisationsdiagram med beskrivelse af nødvendig kompetence/ekspertise/erfaring i de enkelte nøgleroller samt en opgørelse af nødvendig ressourcevolumen i de enkelte dele af organisationen. I den grad ansøger baserer sin virksomhed på andre enheders formåen, skal disse indgå i beskrivelsen og identificeres som eksterne.

Organisationsdiagram og beskrivelse vedlægges som bilag.

5. Organisationsdiagram og beskrivelse <i>(vedlægges som bilag)</i>	Bilagsnummer:
---	----------------------

Bilagets uddybende beskrivelser kan ikke betragtes som udtømmende, idet der henvises til det samlede udbudsmateriale, herunder bekendtgørelsen.

Dato:

Underskrift, tegningsberettigede: